

	<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> <b>FORM5</b> <small>VERSIÓN 01</small>	NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO	IC-CMLCC-001-2023
		NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN	1-IC-CMLCC-001-2023

En la ciudad de Quito, a los 23 días del mes de febrero de 2023, por una parte, el Señor César Mejía Valdez, Asistente Administrativo y el Señor Cristian Romero, Conductor del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción; y otra, la empresa ECUA-AUTO S.A., por sus propios derechos suscriben la presente acta de entrega recepción parcial al tenor del siguiente contenido:

#### ANTECEDENTES

Con fecha 24 de enero de 2023, la Lic. Patricia Jarrín Lucio, Especialista Administrativa, mediante formulario de requerimiento de adquisición de bienes o servicios, solicita el Servicio de Mantenimiento de los Vehículos de la CMLCC. Con el antecedente expuesto y verificando en el POA el presupuesto referencial definido para este proceso de contratación el mismo que se lo realizará por ínfima cuantía.

Con fecha 14 de febrero de 2023 se realiza el cuadro comparativo No. IC-CMLCC-001-2023, se recomienda adjudicar la presente contratación a la empresa ECUA-AUTO S.A., por cumplir con todas las especificaciones técnicas solicitadas y encontrarse dentro del presupuesto referencial.

Con fecha 14 de febrero de 2023 se firma la Orden de Compra N° IC-CMLCC-001-2023, que contiene las especificaciones técnicas, condiciones de la oferta y forma de pago. La entrega del servicio de mantenimiento del vehículo PMA-1543 de los 120.000 kilómetros se ha recibido a entera satisfacción.

Una vez que se ha verificado la recepción del servicio, que cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas, las partes aceptan a conformidad, en virtud de lo cual proceden a firmar la presente acta.

#### DETALLE

DESCRIPCIÓN	DETALLE / ESPECIFICACIÓN	Q	UNIDAD MEDIDA	P.U. SIN IVA	P. TOTAL
MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO 120.000 KM VEHÍCULO PMA-1543	1	UNIDAD	213,41	\$ 213,41
				SUBTOTAL	\$ 213,41
				IVA	\$ 25,61
				TOTAL	\$ 239,02

#### LIQUIDACIÓN ECONÓMICA

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción pagará a la empresa ECUA-AUTO S.A., por el Mantenimiento Preventivo de los 120.000 Km. del Vehículo PMA-1543, la cantidad de \$213,41 (DOSCIENTOS TRECE MIL 41/100 dólares), sin incluir IVA.

<b>VERIFICADO POR</b>	<b>RECIBE CONFORME</b>	<b>ENTREGA CONFORME</b>
<b>SERVIDOR INDEPENDIENTE</b>	<b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN</b>	<b>PROVEEDOR</b>
SR. CRISTIAN ROMERO	SR. CÉSAR MEJÍA	
<b>CONDUCTOR</b>	<b>ASISTENTA ADMINISTRATIVO</b>	<b>ECUA-AUTO S.A.</b>



<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> <b>FORM5</b> VERSIÓN 01	<b>NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO</b>	IC-CMLCC-002-2023
	<b>NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b>	ÚNICA

En la ciudad de Quito, a los 15 días del mes de febrero de 2023, por una parte, la Ing. Janneth Marisol Paredes Balseca, Especialista de Prevención y el Ing. Andrés Stalin Cabezas Villacreses, Especialista de Prevención del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción; y por otra, el señor Román Wilfrido Pineda Buitrón propietario del inmueble ubicado en la Avenida Amazonas N21-252 y Jerónimo Carrión, Edificio Londrés, cuarto piso, por sus propios derechos suscriben la presente acta de entrega recepción, única y definitiva al tenor del siguiente contenido:

**ANTECEDENTES:**

Con fecha 27 de enero de 2023, la Mgs. Lucía Elizabeth Erazo Soria, Directora de Prevención y Control, mediante Memorando Nro QH-DPC-2023-0020-M, presenta el Informe de Necesidad para la contratación del Uso de Espacio Físico para el desarrollo del programa "Gestión Institucional eficiente de Quito Honesto".

Con fecha 30 de enero de 2023, la Mgs. Lucía Elizabeth Erazo Soria, Directora de Prevención y Control, mediante Memorando Nro QH-DPC-2023-0021-M, solicita al Director de Planificación y Procesos la certificación POA 2023 para arriendo de oficinas, con cargo a la partida 73.02.53-Servicios generales para subastas, arriendos y remates. Con fecha 30 de enero de 2023, el Ing. Iván Machado, Director de Planificación y Procesos, mediante Memorando Nro QH-DPP-2023-0026-M, certifica que el Programa gestión Institucional eficiente bajo la Dirección de Prevención y Control mantiene la actividad "ARRIENDO DE OFICINAS" con el ítem presupuestario 730253-Servicios generales para subastas, arriendos y remates, el monto asignado en la actividad: USD \$ 6.000,00, monto para certificar: USD \$ 6.000,00 con RECURSOS MUNICIPALES.

Con fecha 30 de enero de 2023, la Mgs. Lucía Elizabeth Erazo Soria, Directora de Prevención y Control, mediante Memorando Nro QH-DPC-2023-0021-M, solicita a la Ing. Evelyn Andrade, Directora de Talento Humano Administrativa Financiera, la certificación de no existencia en Catálogo Electrónico, Certificación PAC y CPC Restringido (72112.00.11). Con fecha 30 de enero de 2023, la Ing. Evelyn Andrade, Directora de Talento Humano Administrativa Financiera, mediante Memorando QH-DTHAF-2023-0055-M, informa que: "(...) por ser una contratación no Programada no se encuentra registrada en el PAC de la institución, sin embargo, esta contratación al ser una necesidad institucional, se puede realizar por el procedimiento de ÍNFIMA CUANTÍA no planificada(...)" y se emite la certificación PAC correspondiente.

Con fecha 30 de enero de 2023, la Mgs. Lucía Elizabeth Erazo Soria, Directora de Prevención y Control, mediante Memorando Nro QH-DPC-2023-0025-M, solicita a la Ing. Evelyn Andrade, Directora de Talento Humano Administrativa Financiera, la emisión de la certificación de disponibilidad presupuestaria por el valor de \$ 6.000,00 (SEIS MIL CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), asignado al ítem presupuestario 73.02.53-Servicios generales para subastas, arriendos y remates. Con fecha 31 de enero de 2023, la Ing. Evelyn Andrade, Directora de Talento Humano Administrativa Financiera, mediante Memorando QH-DTHAF-2023-0060-M, remite la Certificación de disponibilidad de recursos No 26 para inicio del proceso para " CONTRATACIÓN DEL USO DE ESPACIO FÍSICO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA "GESTIÓN INSTITUCIONAL EFICIENTE" DE QUITO HONESTO", asignado al ítem presupuestario 73.02.53-Servicios generales para subastas, arriendos y remates por el valor de \$6.000,00.



<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN FORM5 VERSIÓN 01</b>	<b>NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO</b>	IC-CMLCC-002-2023
	<b>NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b>	ÚNICA

Con fecha 01 de febrero de 2023, la Mgs. Lucía Elizabeth Erazo Soria, Directora de Prevención y Control, mediante Memorando Nro QH-DPC-2023-0030-M, solicita al Presidente de Quito Honesto, la autorización de inicio del proceso para la Contratación Uso de Espacio Físico para el desarrollo del Programa "Gestión institucional eficiente de Quito Honesto". Con el antecedente expuesto, se ha solicitado una proforma que sirve de base para establecer el valor estimado de la adquisición requerida, y establecer el presupuesto referencial, para el presente proceso que se lo hará por ínfima cuantía.

Con fecha 03 de febrero de 2023 se publica en el Portal de Compras Públicas la necesidad de contratación y recepción de proformas, siendo la fecha límite para la entrega de proformas el 07 de febrero de 2023. El 04 de febrero de 2023, el señor Román Wilfrido Pineda Buitrón, remite a Quito Honesto la proforma relacionada al requerimiento de una oficina en renta según se detalla en los términos de referencia para "ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO TRANSPARENCIA Y PREVENCIÓN DE POSIBLES ACTOS DE CORRUPCIÓN" DE LA DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE QUITO HONESTO".

Con fecha 08 de febrero de 2023 se realiza el cuadro comparativo No. IC-CMLCC-002-2023, se recomienda adjudicar la presente contratación al proveedor Román Wilfrido Pineda Buitrón, por cumplir con todo lo establecido en los Términos de Referencia para esta contratación.

#### **RECEPCIÓN DE INSTALACIONES:**

Se verificó el espacio físico ubicado en la Av. Amazonas N21-252 y Jerónimo Carrión, edificio Londres, piso 4; y, se constató que el mismo cumple con los Términos de Referencia y Proforma presentada por el Arrendador, en base al siguiente detalle:

#### *Instalaciones internas de las oficinas*

- Lámparas led
- 1 sala de reuniones con mamparas de vidrio
- 3 oficinas con mamparas de vidrio
- 4 baños (1 baño de hombres, 2 urinarios, 3 baños de mujer)
- Pisos en buen estado
- Área de cafetería
- Área total 387 m2
- Espacios remodelados

#### *Instalaciones y servicios complementarios del edificio*

- 2 ascensores
- 4 parqueaderos
- Seguridad 24/7
- Accesos electrónicos al edificio

#### *Condiciones de entrega*

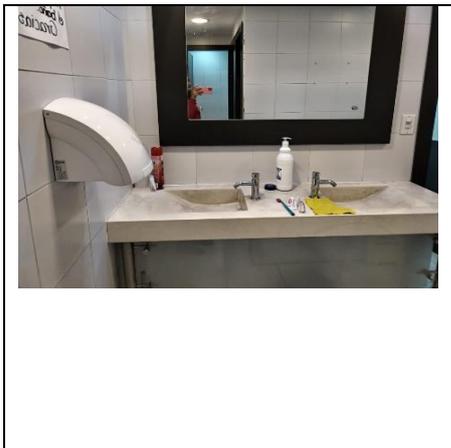


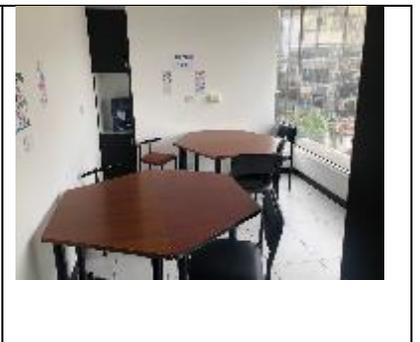
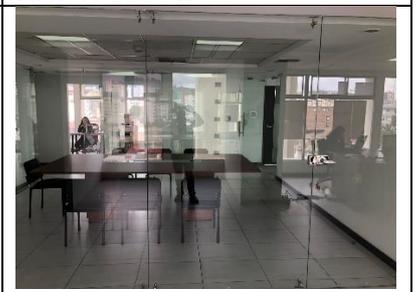
<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> <b>FORM5</b> VERSIÓN 01	<b>NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO</b> IC-CMLCC-002-2023
	<b>NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> ÚNICA

- Entrega inmediata
- Servicios básicos al día
- Instalaciones eléctricas y de agua potable funcionales y para uso exclusivo del arrendatario

*Fotografías*

Se incorporan fotos del espacio físico del inmueble:

		
Lavamanos damas	Batería 1 damas	Batería 2 damas

		
Urinarios caballeros	Inodoros caballeros	Área de Cafetería
		
Oficina con mampara de vidrio	Oficina con mampara de vidrio	Sala de reuniones con mampara de vidrio

**DETALLE**



<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> <b>FORM5</b> VERSIÓN 01	<b>NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO</b>	IC-CMLCC-002-2023
	<b>NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b>	ÚNICA

El precio a pagar por parte de la entidad contratante es de USD 3,000.00 (Tres mil dólares con 00/100) mensuales por los meses de enero y febrero de 2023.

DESCRIPCIÓN	DETALLES/DESCRIPCIÓN	MES	P.U. MENSUAL SIN IVA	P. TOTAL
CONTRATACIÓN DEL USO DE ESPACIO FÍSICO	PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA GESTIÓN INSTITUCIONAL EFICIENTE DE QUITO HONESTO	ENERO 2023	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
		FEBRERO 2023	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
			SUBTOTAL	\$ 6,000.00
			IVA 12%	\$ 720.00
			TOTAL	\$ 6,720.00

### LIQUIDACIÓN ECONÓMICA

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción pagará al señor Wilfrido Román Pineda Buitrón, por Contratación del uso de espacio físico, la cantidad de \$ 6.000,00 (Seis mil 00/100 dólares), sin incluir IVA, correspondiente a los meses de enero y febrero de 2023.

### FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Una vez que se ha verificado la recepción del espacio físico, se constata que cumple con los Términos de Referencia, las partes aceptan a conformidad, en virtud de lo cual proceden a firmar de la presente acta.

VERIFICADO POR	RECIBE CONFORME	ENTREGA CONFORME
SERVIDOR INDEPENDIENTE	ADMINISTRADOR ORDEN	PROVEEDOR
Ing. Andrés Cabezas	Ing. Janneth Paredes Balseca	Sr. Wilfrido Román Pineda Buitrón
ESPECIALISTA DE PREVENCIÓN	ESPECIALISTA DE PREVENCIÓN	

	<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b>	<b>NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO</b>	IC-CMLCC-003-2023
		<b>NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b>	DEFINITIVA

En la ciudad de Quito, a los 30 días del mes de marzo de 2023, por una parte, la Ing. Karla Aguirre, Especialista de Planificación, la Lic Susana Criollo, Asistente Administrativa y la Lic. Patricia Jarrín Lucio, Especialista Administrativa del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción; y por otra, el proveedor FONSECA ROJAS HERNÁN VINICIO, por sus propios derechos suscriben la presente acta de entrega recepción, única y definitiva al tenor del siguiente contenido:

#### ANTECEDENTES

Mediante Formulario de Requerimiento N° IC-CMLCC-003-2023 de 17 de marzo de 2023, la Especialista Administrativa, solicita la "Adquisición Suministros de Oficina", justificando su pedido de la siguiente manera: "La Unidad Administrativa es responsable de verificar que exista stock suficiente de materiales de oficina, por tal razón se requiere la adquisición de los materiales detallados, la presente adquisición se realizará por Ínfima Cuantía."

Con fecha 27 de marzo de 2023 se realiza el cuadro comparativo con tres proformas y se recomienda adjudicar la presente contratación al proveedor que cumple con todas las especificaciones técnicas solicitadas, el costo es el mas bajo, por lo tanto se recomienda adjudicar la presente contratación al proveedor FONSECA ROJAS HERNÁN VINICIO. El proveedor se compromete entregar los suministros de oficina conforme la profoma enviada.

#### DETALLE

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR	TOTAL
RESMAS DE PAPEL BOND A4 75 GRAMOS	50	3,58	179,00
CUADERNOS UNIVERSITARIOS A CUADROS 100 HOJAS	25	1,24	31,00
	<b>SUBTOTAL</b>		<b>210,00</b>
	<b>IVA 12%</b>		<b>3,72</b>
	<b>TOTAL</b>		<b>213,72</b>

#### ACEPTACIÓN

Una vez que se ha verificado el cumplimiento de los ítems, especificaciones y condiciones de la oferta, descritos en las Órdenes de Compra respectivas, las partes aceptan A CONFORMIDAD, en virtud de lo cual, proceden a firmar la presente acta.

#### LIQUIDACIÓN ECONÓMICA

El GAD del DMQ Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción pagará al señor FONSECA ROJAS HERNÁN VINICIO" por los bienes detallados; la cantidad de USD 210 (doscientos diez dólares) sin incluir IVA, el pago se realizará una vez que se entregue la factura correspondiente.

VERIFICADO POR	RECIBE CONFORME	ENTREGA CONFORME
<b>TECNICO</b> LIC. SUSANA CRIOLLO	<b>ADMINISTRADOR ORDEN</b> ING. KARLA AGUIRRE	<b>PROVEEDOR</b>  <b>FONSECA ROJAS HERNÁN VINICIO</b>
<b>ASISTENTE ADMINISTRATIVA</b>	<b>ESPECIALISTA DE PLANIFICACION</b>	
<b>GUARDALMACEN</b>		
LIC. PATRICIA JARRÍN LUCIO <b>ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA</b>		

	<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> <b>FORM5</b> <b>VERSIÓN 01</b>	<b>NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO</b>	IC-CMLCC-005-2023
		<b>NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b>	1-IC-CMLCC-005-2023

En la ciudad de Quito, a los 29 días del mes de agosto de 2023, por una parte, la licenciada Patricia Jarrín Lucio, Especialista Administrativa y el Señor Jonathan Mena, Mensajero del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción; y otra, la señora Alexandra Paez MULTISERVICIOS MOTO CENTRO-ALEXANDRA PAEZ, por sus propios derechos suscriben la presente acta de entrega recepción parcial al tenor del siguiente contenido:

#### ANTECEDENTES

Con fecha 17 de abril de 2023, la Lic. Patricia Jarrín Lucio, Especialista Administrativa, mediante formulario de requerimiento de adquisición de bienes o servicios, solicita el Servicio de Mantenimiento de Motocicleta del GAD DMQ CMLCC. Con el antecedente expuesto y verificando en el POA el presupuesto referencial definido para este proceso de contratación el mismo que se lo realizará por ínfima cuantía.

Con fecha 10 de mayo de 2023 se realiza el cuadro comparativo No. IC-CMLCC-005-2023, se recomienda adjudicar la presente contratación al proveedor MULTISERVICIOS MOTO CENTRO-ALEXANDRA PAEZ, por cumplir con todas las especificaciones técnicas solicitadas y encontrarse dentro del presupuesto referencial.

Con fecha 10 de mayo de 2023 se firma la Orden de Compra N° IC-CMLCC-005-2023, que contiene las especificaciones técnicas, condiciones de la oferta y forma de pago. La entrega del servicio de mantenimiento de la motocicleta del GAD DMQ CMLCC.

Con fecha 17 de agosto de 2023 se firma la Orden de Trabajo de Motocicleta No. 1/2023 para solicitar al proveedor MULTISERVICIOS MOTO CENTRO-ALEXANDRA PAEZ, se realice el mantenimiento preventivo para revisión y matriculación de la motocicleta.

Una vez que se ha verificado la recepción del servicio, que cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas, las partes aceptan a conformidad, en virtud de lo cual proceden a firmar la presente acta.

#### DETALLE

DESCRIPCIÓN	DETALLE / ESPECIFICACIÓN	Q	UNIDAD MEDIDA	P.U. SIN IVA	P. TOTAL
MANTENIMIENTO PREVENTIVO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO 22000 KM	1	UNIDAD	107	\$ 107,00
				SUBTOTAL	\$ 107,00
				IVA	\$ 8,64
				TOTAL	\$ 115,64

#### LIQUIDACIÓN ECONÓMICA

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción pagará al proveedor MULTISERVICIOS MOTO CENTRO-ALEXANDRA PAEZ, por el Mantenimiento Preventivo para revisión y matriculación de la motocicleta, la cantidad de \$107,00 (CIENTO SIETE 00/100 dólares), sin incluir IVA.

<b>VERIFICADO POR</b>	<b>RECIBE CONFORME</b>	<b>ENTREGA CONFORME</b>
<b>SERVIDOR INDEPENDIENTE</b>	<b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN</b>	<b>PROVEEDOR</b>
SR. JONATHAN MENA	LIC. PATRICIA JARRIN LUCIO	
<b>MENSAJERO</b>	<b>ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA</b>	<b>MULTISERVICIOS MOTO CENTRO-ALEXANDRA PAEZ</b>

	<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> <b>FORM5</b> VERSIÓN 01	NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO	IC-CMLCC-011-2023
		NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN	26-TICS-2023

En la ciudad de Quito, a los 3 días del mes de octubre de 2023, por una parte, el Ing. Paúl Yáñez, Jefe de TICS (Administrador de la orden de compra), El Ing. Ramiro Morales, Analista de TICS (Técnico que no interviene en el proceso) como parte del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción; y por otra, la Sra. Romelia del Carmen Guadalupe Lándiz representante de la empresa PAPER COMPUT P-C S.A. por sus propios derechos suscriben la presente acta de entrega recepción, única en relación con lo estipulado en el art. 124 del "REGLAMENTO A LA LEY ORGANICA SISTEMA NACIONAL CONTRATACION PUBLICA"

**ANTECEDENTES**

Con fecha 21 de septiembre de 2023, mediante memorando QH-TICS-2023-0155-M, se solicitó a la Ing. Evelyn Rocío Andrade Santos el inicio del proceso para la "ADQUISICIÓN DE TÓNER Y CONSUMIBLES PARA IMPRESORAS LASER" para la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, proceso que se lo realizó por ínfima cuantía.

Con fecha 22 de septiembre de 2023 la Lcda. Patricia Jarrín elabora el cuadro comparativo con cinco proformas recibidas, y se determinó que la proforma presentada por el proveedor, Sra. Romelia del Carmen Guadalupe Lándiz representante de la empresa PAPER COMPUT P-C S.A., cumple con todo lo solicitado en las especificaciones técnicas y el valor de la proforma se encuentra dentro del presupuesto del POA 2023.

Con fecha 25 de septiembre de 2023 se firmó la orden de compra por ínfima cuantía No. IC-CMLCC-011-2023 para la "ADQUISICIÓN DE TÓNER Y CONSUMIBLES PARA IMPRESORAS LÁSER", entre la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción y la Sra. Romelia del Carmen Guadalupe Lándiz representante de la empresa PAPER COMPUT P-C S.A., que contiene las especificaciones técnicas, condiciones de la oferta y forma de pago.

Con fecha 25 de septiembre de 2023 mediante memorando QH-DTHAF-2023-0641-M se notificó al Ing. Paúl Yáñez como administrador de la Orden de Compra No. IC-CMLCC-011-2023

Con fecha 25 de septiembre de 2023 mediante memorando QH-DTHAF-2023-0642-M se notificó al Ing. Ramiro Morales como Técnico que no ha intervenido en el proceso de la Orden de Compra No. IC-CMLCC-011-2023

Con fecha 2 de octubre de 2023 se realizó la entrega de de los artículos adquiridos mediante la Orden de Compra No. IC-CMLCC-011-2023

**CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN Y CONDICIONES OPERATIVAS**

El Contratista, a través de la Orden de Compra IC-CMLCC-011-2023 de 22 de septiembre de 2023, se comprometió con la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción a entregar los siguientes artículos:

CARACTERISTICAS	CANTIDAD
KIT ADF MX 711 40X8431 ORIGINAL	1
UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK MX711 ORIGINAL	2
TONER LEXMARK MX711 62D4X00 ORIGINAL	3
KIT DE MANTENIMIENTO LEXMARK CX622 40X2096 ORIGINAL	1
RECIPIENTE RESIDUOS LEXMARK 78C0W00	2
TONER LEXMAR 78C4UKO BLACK ORIGINAL	2
TONER LEXMAR 78C4UCO CYAN ORIGINAL	3
TONER LEXMAR 78C4UYO YELLOW ORIGINAL	3
TONER LEXMAR 78C4UMO MAGENTA ORIGINAL	1

**LIQUIDACIÓN ECONÓMICA**

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción pagará a la Sra. Romelia del Carmen Guadalupe Lándiz representante de la empresa PAPER COMPUT P-C S.A., por la "ADQUISICIÓN DE TÓNER Y CONSUMIBLES PARA IMPRESORAS LÁSER" los valores de acuerdo con el siguiente detalle:

CARACTERISTICAS	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
KIT ADF MX 711 40X8431 ORIGINAL	1	\$ 160,00	160,00
UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK MX711 ORIGINAL	2	\$ 60,00	120,00
TONER LEXMARK MX711 62D4X00 ORIGINAL	3	\$ 150,00	450,00

KIT DE MANTENIMIENTO LEXMARK CX622 40X2096 ORIGINAL	1	\$ 290,00	290,00
RECIPIENTE RESIDUOS LEXMARK 78C0W00	2	\$ 50,00	100,00
TONER LEXMAR 78C4UKO BLACK ORIGINAL	2	\$ 130,00	260,00
TONER LEXMAR 78C4UCO CYAN ORIGINAL	3	\$ 130,00	390,00
TONER LEXMAR 78C4UYO YELLOW ORIGINAL	3	\$ 130,00	390,00
TONER LEXMAR 78C4UMO MAGENTA ORIGINAL	1	\$ 130,00	130,00
<b>SUBTOTAL</b>			<b>2.290,00</b>
<b>IVA</b>			<b>274,80</b>
<b>TOTAL</b>			<b>2.564,80</b>

**LIQUIDACIÓN DE PLAZOS**

Fecha de firma de la Orden de Compra: 25 de septiembre de 2023.  
Fecha de entrega de los artículos adquiridos: 2 de octubre de 2023

**CONSTANCIA DE RECEPCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES**

A la suscripción de la presente Acta, el Contratista entrega todos los artículos adquiridos mediante la orden de compra No. IC-CMLCC-011-2023 a la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción a entera satisfacción de la entidad contratante, y establece que se ha cumplido con las características, respecto a las especificaciones técnicas establecidas en la orden de compra.

**ACEPTACIÓN DE LAS PARTES:**

Para constancia de lo señalado, las partes aceptan libre y voluntariamente el contenido del presente documento, declarando que han cumplido con sus obligaciones, de acuerdo con las disposiciones legales y estipulaciones contractuales; para fe y constancia de su aceptación a lo pactado en la presente Acta Entrega Recepción Total, los comparecientes suscriben el presente instrumento en un ejemplar del mismo valor y contenido legal en la ciudad de Quito a los 3 días del mes de octubre de 2023.

VERIFICADO POR	RECIBE CONFORME	ENTREGA CONFORME
Ramiro Morales	Paúl Yáñez	Romelia del Carmen Guadalupe Lándiz
<b>SERVIDOR QUE NO HA INTERVENIDO EN EL PROCESO</b>	<b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA</b>	<b>PAPER COMPUT P-C S.A</b>
VERIFICADO POR		
Patricia Jarrín		
<b>ESPECIALISTA ADMINISTRATIVA</b>		

	<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> <b>FORM5</b> VERSIÓN 01	NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO	IC-CMLCC-029-2023
		NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN	DEFINITIVA

En la ciudad de Quito, a los 12 días del mes de diciembre de 2023, por una parte, la licenciada Mónica Gallego, Analista de Comunicación Social (Administradora de la orden de compra), Mgs. Ramiro Andres Morales, Analista de TICS (Técnico que no interviene en el proceso) como parte del Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción; y por otra, la Sra. Silvia Verónica Mafía Mejía, por sus propios derechos suscriben la presente acta de entrega recepción, única en relación con lo estipulado en el art. 124 del "REGLAMENTO A LA LEY ORGANICA SISTEMA NACIONAL CONTRATACION PUBLICA"

**ANTECEDENTES**

Con fecha 20 de noviembre de 2023, mediante memorando QH-UCS-2023-0085-M, se solicitó a la Ing. Evelyn Rocío Andrade Santos el inicio del proceso para la contratación del "Adquisición de material POP" para la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, proceso que se lo realizó por ínfima cuantía.

Con fecha 27 de noviembre de 2023 la lcda. Patricia Jarrín elabora el cuadro comparativo con una sola proforma recibida, y se determinó que la proforma presentada por la señora Silvia Verónica Mafía Mejía cumple con todo lo solicitado en los términos de referencia y el valor de la proforma se encuentra dentro del presupuesto del POA 2023.

La orden de compra por ínfima cuantía No. IC-CMLCC-029-2023 para la "Adquisición de material POP" para la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, suscrito por la Ing. Evelyn Andrade, Directora de Talento Humano Administrativa Financiera de la Comisión y la Sra. Silvia Verónica Mafía Mejía, contiene las características del servicio a contratar, condiciones de la oferta y forma de pago; y tiene como fecha el 27 de noviembre de 2023.

Con fecha 29 de noviembre de 2023 mediante Memorando QH-DTHAF-2023-0854-M se notificó a la licenciada Mónica Gallego como administradora de la Orden de Compra No. IC-CMLCC-029-2023.

Con fecha 29 de noviembre de 2023 mediante memorando QH-DTHAF-2023-0855-M se notificó al Mgs. Ramiro Andrés Morales García como Técnico que no ha intervenido en el proceso de la Orden de Compra No. IC-CMLCC-029-2023.

Con fecha 12 de diciembre de 2023 la contratista entrega los materiales constantes en la orden de compra No. IC-CMLCC-029-2023

**CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN Y CONDICIONES OPERATIVAS**

La Contratista, a través de la Orden de Compra IC-CMLCC-029-2023 se comprometió con la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción a entregar los siguientes materiales:

ITEM	CARACTERÍSTICAS	CANTIDAD
Afiches	A3, en adhesivo, full color.	200
Cuadernos	Tamaño: A5 Anillado: anillo doble negro, dos secciones de 5 anillos. Insertos: 2 insertos impresos en couché de 115 grs., impreso a full color tío y refiro - Tapas: pasta dura full color con laminado mate. - Interiores: 100 hojas internas cuadrículadas, papel bond 75 grs., impresas a un color. Diseño: de tapa, contratapa e insertos.	150
Pelotitas antiestrés	Diámetro: 6.3 cm. (Aprox.). Material: espuma de goma personalizada con imagen institucional a un color	200
Lápices ecológicos	Con semillas, con logo institucional full color	150
Tazas térmicas	Taza metálica de 350ml., doble pared de acero inoxidable, para bebidas calientes o frías. Con tapa de acrílico antiderrames con cobertura total. Blanco, 12 cm. de alto, 8 cm de diámetro Con logo institucional full color	30
Fundas ecológicas	Reciclables de cambrela, cosido. Medidas: 30 cm de alto x 25 de ancho. Color: azul marino Con imagen institucional a un color.	30

**LIQUIDACIÓN ECONÓMICA**

El Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción pagará a la Sra. Silvia Verónica Mafía Mejía, por la "Adquisición de material POP" para la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, los valores de acuerdo con el siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	DETALLE / ESPECIFICACIÓN	Q	UNIDAD MEDIDA	P.U. SIN IVA	DSCTO.	P. TOTAL
1	ADQUISICIÓN DE MATERIAL POP	200 Afiches A3 adhesivo	1	UNIDAD	\$ 1.200,00		\$ 1.200,00
2		150 Agendas A5					
3		200 Peñolitas antiestrés					
4		150 Lápices ecológicos					
5		30 Taza térmica, Taza metálica de 350 ml					
6		30 Fundas ecológicas reciclables					
		<b>SUBTOTAL</b>					\$ 1.200,00
		<b>SUBTOTAL SIN IVA</b>					\$ 144,00
		<b>TOTAL</b>					\$ 1.344,00

#### LIQUIDACIÓN DE PLAZOS

Fecha de firma de la Orden de Compra: 27 de noviembre de 2023.  
Fecha de entrega de los servicios adquiridos: 12 de diciembre de 2023.

#### CONSTANCIA DE RECEPCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES

A la suscripción de la presente Acta, el proveedor entrega todos los servicios adquiridos mediante la orden de compra No. IC-CMLCC-029-2023 a la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción a entera satisfacción de la entidad contratante, y establece que se ha cumplido con las características, respecto a los términos de referencia establecidos en la orden de compra.

#### ACEPTACIÓN DE LAS PARTES:

Para constancia de lo señalado, las partes aceptan libre y voluntariamente el contenido del presente documento, declarando que han cumplido con sus obligaciones, de acuerdo con las disposiciones legales y estipulaciones contractuales; para fe y constancia de su aceptación a lo pactado en la presente Acta Entrega Recepción Total, los comparecientes suscriben el presente instrumento en un ejemplar del mismo valor y contenido legal en la ciudad de Quito a los 12 días del mes de diciembre de 2023.

VERIFICADO POR	RECIBE CONFORME	ENTREGA CONFORME
Andrés Morales	Mónica Gallego	Sra. Silvia Verónica Mafía Mejía
<b>SERVIDOR QUE NO HA INTERVENIDO EN EL PROCESO</b>	<b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA</b>	<b>PROVEEDOR</b>

	<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> <b>FORM5</b> <small>VERSIÓN 01</small>	<b>NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO</b> IC-CMLCC-030-2023
		<b>NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> Definitiva

En la ciudad de Quito, a los 11 días del mes diciembre de 2023, se reúnen, por una parte, el Mgs. Gabriel Cisneros Abedrabbo, jefe (s) de la Unidad de Comunicación Social, administrador de la orden de compra; el Ing. Paúl Yáñez, Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación (Técnico que no interviene en el proceso); y, la Ing. Mónica Toro especialista administrativa como parte de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción; y por otra la Sra. Rita Margoth García Quezada, quienes por sus propios derechos suscriben la presente acta de entrega recepción, única y definitiva en relación con lo estipulado en el art. 127 del REGLAMENTO A LA LEY ORGÁNICA SISTEMA NACIONAL.

**ANTECEDENTES**

Mediante memorando Nro. QH-UCS-2023-0084-M, de 20 de noviembre de 2023, se solicitó a la Ing. Evelyn Rocío Andrade Santos el inicio del proceso para la "Adquisición de mobiliario, repuestos y accesorios para el funcionamiento de equipos audiovisuales" para la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, proceso que se lo realizó por ínfima cuantía.

El 27 de noviembre de 2023, la Lcda. Patricia Jarrín elaboró el cuadro comparativo con una (1) proforma recibida, presentada por la proveedora Sra. Rita Margoth García Quezada, y se determinó que la misma cumple con todo lo solicitado en las especificaciones técnicas y el valor de la proforma se encuentra dentro del presupuesto del POA 2023.

El 28 de noviembre de 2023 se firmó la orden de compra por ínfima cuantía No. IC-CMLCC-030-2023 entre la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción y la Sra. Rita Margoth García Quezada, para la "Adquisición de mobiliario, repuestos y accesorios para el funcionamiento de equipos audiovisuales", ésta contiene las especificaciones técnicas, condiciones de la oferta y forma de pago.

Mediante memorando Nro. Nro. QH-DTHAF-2023-0860-M de 29 de noviembre de 2023 se designó a Gabriel Cisneros Abedrabbo, Jefe (S) de la Unidad de Comunicación Social, como administrador de la Orden de compra IC-CMLCC-030-2023, para la "Adquisición de mobiliario, repuestos y accesorios para el funcionamiento de equipos audiovisuales".

Mediante memorando Nro. Nro. QH-DTHAF-2023-0861-M de 29 de noviembre de 2023 se designó a Paúl Antonio Yáñez Morales, Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación, como técnico que no ha intervenido en el proceso.

El 11 de diciembre de 2023 se realizó la entrega de los artículos adquiridos mediante la Orden de Compra No. IC-CMLCC-030-2023.

Una vez que se ha realizado la recepción del mobiliario, repuestos y accesorios para el funcionamiento de equipos audiovisuales, el certificado de garantía y estos cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas, las partes aceptan a conformidad y en virtud de lo cual proceden a firmar la presente acta. □

**CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN Y CONDICIONES OPERATIVAS**

La Sra. Rita Margoth García Quezada, con la suscripción de la Orden de Compra IC-CMLCC-030-2023, para la "Adquisición de mobiliario, repuestos y accesorios para el funcionamiento de equipos audiovisuales", se comprometió y entregó el mobiliario, repuestos y accesorios, de acuerdo con las siguientes características:

CPC	Características	Cantidad
	<b>Trípode para cámara:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Capacidad de carga de 17,6 libras               <ul style="list-style-type: none"> <li>•63" Altura máxima</li> <li>•Longitud plegada de 16,7"</li> <li>•4 secciones de patas                   <ul style="list-style-type: none"> <li>•Pesa 3,5 libras</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>•Posicionamiento en ángulo con dos piernas               <ul style="list-style-type: none"> <li>•Columna central rápida</li> </ul> </li> <li>•Sistema de bloqueo de pierna giratorio</li> <li>•Rótula de bola compatible tipo Arca Modelo Manfrotto Element MII</li> </ul>	2
	<b>Estabilizador de cardán extensible para teléfono inteligente:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Abrazadera magnética para teléfono</li> <li>•Compacto, carga de hasta 10,2 oz               <ul style="list-style-type: none"> <li>•Varilla de extensión de 8,5"</li> <li>•Zoom dinámico, SpinShot,</li> </ul> </li> <li>•Modos ActiveTrack 6.0, seguimiento y deporte</li> <li>•Admite teléfonos inteligentes de hasta 3,3" de ancho               <ul style="list-style-type: none"> <li>•Modos Time-Lapse, Hyperlapse, Panorama</li> </ul> </li> <li>•Controle el cardán/teléfono mediante aplicación Modelo DJI Osmo Mobile 6</li> </ul>	1
732900013	<b>Estabilizador de cámara (cardán motorizado de tres ejes):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Diseñado para cámaras sin espejo</li> <li>•Operación con una sola mano Carga 4.4 lb máx.</li> <li>•Forzar el control del teléfono inteligente móvil               <ul style="list-style-type: none"> <li>•Seguimiento de sujetos ActiveTrack 3.0</li> </ul> </li> <li>•Panorama de 360° y control de lapso de tiempo               <ul style="list-style-type: none"> <li>•Batería dura hasta 11 horas</li> <li>•Control USB tipo C y Bluetooth</li> </ul> </li> <li>•Protección del motor, control deslizante de liberación rápida</li> <li>•Controle y configure a través de la aplicación Android/iOS Modelo DJI Ronin-SC</li> </ul>	1

**Memoria Sd con Capacidad de almacenamiento de 128 GB:**

- UHS-I / V30 / U3 / Clase 10
  - Velocidad máxima de lectura: 200 MB/s
  - Velocidad máxima de escritura: 90 MB/s
  - Velocidad mínima de escritura: 30 MB/s
    - Graba vídeo Full HD, 3D y 4K
  - Interruptor de protección contra escritura incorporado
- Modelo SanDisk 128 Gigas entreme pro 200/Mb/s

1

**Mochila Para sistema DSLR/compartimento para iPad:**

- Capacidad para 4 lentes adicionales y 2 flashes
- Bolsillo frontal acolchado con cremallera para tableta de 9,7" La mochila debe contar con dos correas para trípode con hebillas de liberación rápida.
- Bolsillos interiores y exteriores.
  - Incluye funda para la lluvia
- Modelo K&F Concept KF13.140

1

Tapa para lente de 55 milímetros de cámara DSLR. Nikon

1

Filtro de protección de luz para lente de 55 milímetros cámara DSLR. TIFFEN

1

**LIQUIDACIÓN ECONÓMICA**

Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción pagará a la Sra. Rita Margoth García Quezada, por la Adquisición de equipos tecnológicos, la cantidad de USD 1374,50 (MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO 50/100 DÓLARES). La compra no graba IVA, porque la proveedora tiene la calidad de RIME-Negocio popular en el SRI.

**LIQUIDACIÓN DE PLAZOS****Plazo de la orden de compra IC-CMLCC-030-2023: 15 días**

Fecha de la emisión y suscripción de la Orden de Compra: 28 de noviembre de 2023.

Fecha de entrega del mobiliario, repuestos y accesorios para el funcionamiento de equipos audiovisuales, 11 de diciembre de 2023.

Fecha de entrega de Garantía Técnica: 11 de diciembre de 2023.

**Por lo que los micrófonos inalámbricos se reciben dentro del plazo establecido.**

A la suscripción de la presente acta, se realiza la entrega recepción de:

Dos trípodes para cámara.  
 Un estabilizador de cardán extensible para teléfono.  
 Un estabilizador de cámara.  
 Dos Memorias de 128 gigas  
 Una mochila  
 Una tapa de lente de cámara  
 Un filtro de lente de cámara

Se recibe a entera satisfacción de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción y cumpliendo con las obligaciones requeridas en la orden de compra IC-CMLCC-030-2023.

**REAJUSTE DE PRECIOS PAGADOS O PENDIENTES DE PAGO**

N/A

**ACEPTACIÓN DE LAS PARTES:**

Para constancia de lo señalado, las partes aceptan libre y voluntariamente el contenido del presente documento, declarando que han cumplido con sus obligaciones, de acuerdo con las disposiciones legales y estipulaciones contractuales; para fe y constancia de su aceptación a lo pactado en la presente Acta Entrega Recepción Total, los comparecientes suscriben el presente instrumento, en la ciudad de Quito a los 11 días del mes de diciembre de 2023.

VERIFICADO POR	VERIFICADO POR
Paúl Yáñez Morales	Mónica Toro
<b>SERVIDOR QUE NO HA INTERVENIDO EN EL PROCESO</b>	<b>GUARDALMACÉN</b>
Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación - CMLCC	Especialista Administrativa - CMLCC
<b>RECIBE CONFORME</b>	<b>ENTREGA CONFORME</b>
<b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA</b>	<b>PROVEEDORA</b>
Gabriel Cisneros Abedrabbo	Rita Margoth Garcia Quezada
<b>Jefe de Comunicación Social (s) - CMLCC</b>	

	<b>ACTA ENTREGA RECEPCIÓN</b> <b>FORM5</b> VERSIÓN 01	NÚMERO SOLICITUD DE REQUERIMIENTO	IC-CMLCC-031-2023
		NÚMERO DE ACTA ENTREGA RECEPCIÓN	Definitiva

En la ciudad de Quito, a los 11 días del mes diciembre de 2023, se reúnen, por una parte, el Mgs. Gabriel Cisneros Abedrabbo, jefe (s) de la Unidad de Comunicación Social, administrador de la orden de compra; el Ing. Paúl Yáñez, Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación (Técnico que no interviene en el proceso); y, la Ing. Mónica Toro especialista administrativa como parte de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción; y por otra la Sra. Rita Margoth García Quezada, quienes por sus propios derechos suscriben la presente acta de entrega recepción, única y definitiva en relación con lo estipulado en el art. 127 del REGLAMENTO A LA LEY ORGÁNICA SISTEMA NACIONAL.

#### ANTECEDENTES

Mediante memorando Nro. QH-UCS-2023-0083-M, de 20 de noviembre de 2023, se solicitó a la Ing. Evelyn Rocío Andrade Santos el inicio del proceso para la "Adquisición de micrófonos inalámbricos" para la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, proceso que se lo realizó por ínfima cuantía.

El 27 de noviembre de 2023, la Lcda. Patricia Jarín elaboró el cuadro comparativo con una (1) proforma recibida, presentada por la proveedora Sra. Rita Margoth García Quezada, y se determinó que la misma cumple con todo lo solicitado en las especificaciones técnicas y el valor de la proforma se encuentra dentro del presupuesto del POA 2023.

El 27 de noviembre de 2023 se firmó la orden de compra por ínfima cuantía No. IC-CMLCC-031-2023 entre la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción y Sra. Rita Margoth García Quezada, para la "Adquisición de micrófonos inalámbricos", esta contiene las especificaciones técnicas, condiciones de la oferta y forma de pago.

Mediante memorando Nro. QH-DTHAF-2023-0849-M de 29 de noviembre de 2023 se designó a Gabriel Cisneros Abedrabbo, Jefe (S) de la Unidad de Comunicación Social, como administrador de la Orden de compra IC-CMLCC-031-2023, para la "Adquisición de micrófonos inalámbricos".

Mediante memorando Nro. Nro. QH-DTHAF-2023-0850-M de 29 de noviembre de 2023 se designó a Paúl Antonio Yáñez Morales, Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación, como técnico que no ha intervenido en el proceso.

El 11 de diciembre de 2023 se realizó la entrega de los artículos adquiridos mediante la Orden de Compra No. IC-CMLCC-031-2023.

Una vez que se ha realizado la recepción de los micrófonos inalámbricos, el certificado de garantía y estos cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas, las partes aceptan a conformidad y en virtud de lo cual proceden a firmar la presente acta.

#### CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN Y CONDICIONES OPERATIVAS

Sra. Rita Margoth García Quezada, con la suscripción de la Orden de Compra IC-CMLCC-031-2023, para la "Adquisición de micrófonos inalámbricos", se comprometió y entregó los micrófonos inalámbricos, de acuerdo con las siguientes características:

CPC	Características	Cantidad
473310011	Micrófonos inalámbricos corbateros para entrevistas individuales, blogs y podcasts (aptos para cámaras fotográficas) Micrófono Omni integrado + micrófono Omni Lavalier Un mini transmisor/grabador con clip Receptor con clip en miniatura de doble canal Configuración sencilla sin menús Modos de salida estéreo o mono dual Baterías recargables de 7 horas + alimentación USB Potentes funciones/personalización a través de la aplicación Funcionalidad de la interfaz de audio USB Hasta 8 micrófonos en el set/alcance de 65'  Incluye: Un receptor, 3 cables usb rode, un estuche y un cable de 3.5 TRS	2

#### LIQUIDACIÓN ECONÓMICA

Gobierno Autónomo Descentralizado del Distrito Metropolitano de Quito Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción pagará a la Sra. Rita Margoth García Quezada, por la Adquisición de equipos tecnológicos, la cantidad de USD 420,00 (CUATROCIENTOS VEINTE 00/100 DÓLARES). La compra no graba IVA, porque la proveedora tiene la calidad de RIME-Negocio popular en el SRI.

#### LIQUIDACIÓN DE PLAZOS

**Plazo de la orden de compra IC-CMLCC-031-2023: 15 días**

Fecha de la emisión y suscripción de la Orden de Compra: 27 de noviembre de 2023.

Fecha de entrega de los micrófonos inalámbricos 11 de diciembre de 2023.

Fecha de entrega de Garantía Técnica: 11 de diciembre de 2023.

**Por lo que los micrófonos inalámbricos se reciben dentro del plazo establecido.**

A la suscripción de la presente acta, se realiza la entrega recepción de dos micrófonos inalámbricos.

Se recibe a entera satisfacción de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción y cumpliendo con las obligaciones requeridas en la orden de compra IC-CMLCC-031-2023.

**REAJUSTE DE PRECIOS PAGADOS O PENDIENTES DE PAGO**

N/A

**ACEPTACIÓN DE LAS PARTES:**

Para constancia de lo señalado, las partes aceptan libre y voluntariamente el contenido del presente documento, declarando que han cumplido con sus obligaciones, de acuerdo con las disposiciones legales y estipulaciones contractuales; para fe y constancia de su aceptación a lo pactado en la presente Acta Entrega Recepción Total, los comparecientes suscriben el presente instrumento, en la ciudad de Quito a los 11 días del mes de diciembre de 2023.

VERIFICADO POR	VERIFICADO POR
Paúl Yáñez Morales	Mónica Toro
<b>SERVIDOR QUE NO HA INTERVENIDO EN EL PROCESO</b>	<b>GUARDALMACÉN</b>
Jefe de Tecnologías de la Información y Comunicación - CMLCC	Especialista Administrativa - CMLCC
<b>RECIBE CONFORME</b>	<b>ENTREGA CONFORME</b>
<b>ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA</b>	<b>PROVEEDORA</b>
Gabriel Cisneros Abedrabbo	Rita Margoth Garcia Quezada
Jefe de Comunicación Social (s) - CMLCC	