

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|-----------------|----------------------|---|--|
| k) Planes y programas de la institución en ejecución | | | | | | | | |
| Plan Estratégico Institucional | | | | Plan Estratégico Institucional 2012-2017 | | | | |
| | | | | El Plan Estratégico Institucional 2020-2023 se encuentra en proceso de elaboración | | | | |
| Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas | | | | Plan Operativo Anual 2021 (pendiente aprobación oficial) | | | | |
| Plan Anual de Inversiones (PAI) | | | | "INFORMACIÓN NO APLICABLE", porque la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción realiza ejecución de gestión, por lo tanto no posee plan anual de inversión | | | | |
| Tipo (Programa, proyecto) | Nombre del programa, proyecto | Objetivos | Metas | Montos presupuestados programados | Fecha de inicio | Fecha de culminación | Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento) | Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES |
| PROYECTO | DESARROLLO INSTITUCIONAL | AUTOMATIZAR LOS PROCESOS SELECCIONADOS DE LA COMISIÓN Y CUMPLIR CON LOS REQUISITOS DE CERTIFICACIÓN ISO 37001 EN LOS PROCESOS CORRESPONDIENTES | CONTAR CON EL 100% DE PROCESOS SELECCIONADOS AUTOMATIZADOS Y REQUISITOS PARA LA CERTIFICACIÓN 37001 | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | Reportes de avance a enero 2021 | "INFORMACIÓN NO APLICABLE", La Comisión no postula ni prioriza proyectos a SENPLADES |
| | ATENCIÓN DE DENUNCIAS E INVESTIGACIÓN DE PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN | ATENDER LAS DENUNCIAS PRESENTADAS ANTE LA COMISIÓN E INVESTIGAR PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN EN EL MDMQ CONFORME AL ÁMBITO DE ACCIÓN DELIMITADO EN EL ARTÍCULO 1.2.174 DEL CÓDIGO MUNICIPAL. | INVESTIGAR 100% DE DENUNCIAS CALIFICADAS E INVESTIGADAS | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | |
| | | | 100% DE ACTOS DE SIMPLE ADMINISTRACIÓN GENERADOS EN EL TIEMPO ESTÁNDAR. | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | |
| | TRANSPARENCIA Y PREVENCIÓN DE POSIBLES ACTOS DE CORRUPCIÓN EN LAS DEPENDENCIAS DEL MDMQ | PREVENIR EL COMETIMIENTO DE ACTOS DE CORRUPCIÓN EN TODAS LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO, SUS EMPRESAS Y CORPORACIONES, PROMOVRIENDO Y FORTALECIENDO UNA CULTURA INSTITUCIONAL DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y CONTROL EN APEGO A LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE. | REALIZAR EL 100% DE CURSOS PLANIFICADOS DE DIFUSIÓN, SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL CÓDIGO DE ÉTICA DEL MDMQ, PARA 15.120 SERVIDORES/FUNCIONARIOS MUNICIPALES | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | |
| | | | ANALIZAR EL 100% DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EJECUTADOS POR LAS ENTIDADES CONTRATANTES DEL MDMQ EN EL 2020 PARA IDENTIFICAR RECURRENCIAS | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | |
| | | | IDENTIFICAR EN EL 100% DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES ANALIZADOS EN EL 2021 VULNERABILIDADES DE CORRUPCIÓN | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | |
| | | | VERIFICAR Y DAR SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL 100% DE SUJETOS OBLIGADOS A CUMPLIR CON LA RDC | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | |
| | | | VERIFICAR AL 100% DE ENTIDADES DEL MDMQ OBLIGADAS AL CUMPLIMIENTO DE LOS ARTÍCULOS 7 Y 12 DE LA LOTAIP | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | |
| | | | DIFUNDIR AL 100% DE ENTIDADES DEL MDMQ LOS HALLAZGOS COINCIDENTES EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE HAN SIDO SUJETO DE ANÁLISIS EN EL 2020 | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | |
| | | | ANALIZAR 170 PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SELECCIONADOS Y/O ASIGNADOS QUE EJECUTAN LAS ENTIDADES MUNICIPALES CONTRATANTES | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | |
| ELABORAR PARA EL 100% DE SITUACIONES IDENTIFICADAS POR LA COMISIÓN, PROPUESTAS ORIENTADAS A PREVENIR, MITIGAR O ELIMINAR EL COMETIMIENTO O POSIBLE COMETIMIENTO DE PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN EN EL MDMQ | | | 0,00 | 01/01/2021 | 31/12/2021 | | | |
| TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN | | | | 0,00 | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | 31/01/2021 | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | MENSUAL | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k): | | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PROCESOS | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k): | | | | ALEX PATRICIO CHAMBERS MEJÍA | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | alex.chambers@quithonesto.gob.ec | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | 2525-726 EXT 120 | | | | |