

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

k) Planes y programas de la institución en ejecución

Plan Estratégico Institucional				<a href="#">Plan Estratégico Institucional 2012-2017</a>							
Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas				<a href="#">Plan Operativo Anual 2017</a>							
Plan Anual de Inversiones (PAI)				"NO APLICA", porque la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción realiza ejecución de gestión, por lo tanto no posee plan anual de inversión							
Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos	Metas	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento)	Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES			
PROYECTO	DESARROLLO INTITUCIONAL	Implementar la Gestión Ambiental dentro de la CMLCC mediante la aplicación de Buenas Prácticas Ambientales con el fin de aportar al cuidado del ambiente, reducir costos en la gestión institucional	Implementar en un 100% el Sistema de Gestión Integrado	0,00	16/01/2017	30/12/2017	<a href="#">Informe Mensual de Avance</a>	"NO APLICA", CMLCC no postula ni prioriza proyectos a SENPLADES			
		Instaurar la gestión sustentable en la CMLCC mediante la implementación de los principios del Pacto Global con el fin de generar una gestión transparente, equitativa hacia funcionarios, servidores y comunidad en general		570,00	16/01/2017	30/11/2017					
		Establecer un Sistema de Gestión mediante el levantamiento e implementación de procesos para mejorar la eficiencia en la gestión de la CMLCC		0,00	01/01/2017	30/10/2017					
	INVESTIGACIÓN DE PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN	Identificar posibles actos de corrupción dentro de las denuncias rezagadas, que han sido calificadas hasta el 2014 emitiendo su respectivo análisis e Informe Preliminar.	Elaborar informes preliminares del 100% de las denuncias rezagadas	0,00	02/01/2017	29/12/2017					
		Identificar posibles actos de corrupción de las denuncias que ingresen a la Comisión durante el 2017	Investigar el 100% de las denuncias receptadas	0,00	01/01/2017	26/12/2017					
	ANÁLISIS Y PREVENCIÓN DE POSIBLES ACTOS DE CORRUPCIÓN EN LAS DEPENDENCIAS DEL MDMQ	Identificar vulnerabilidades en los procesos priorizados de la Dirección Metropolitana de Catastro y Agencia Metropolitana de Tránsito que pueden dar lugar al cometimientos de posibles actos de corrupción	Analizar el 100% de los procesos priorizados de la DMC y AMT	0,00	23/01/2017	30/11/2017					
		Promover la participación ciudadana propiciando en la ciudadanía una veeduría ciudadana.	Apoyar en un 100% la conformación de una veeduría ciudadana	0,00	02/05/2017	29/12/2017					
		Promover la transparencia a través de monitoreo de los sitios web y precautelar la calidad de la información que difundan las dependencias y empresas del MDMQ, a través de recomendaciones de carácter cualitativo	Monitorear 100% de entidades obligadas a cumplimiento de LOTAIP y RDC	0,00	15/03/2017	29/12/2017					
		Promover la transparencia a través de la difusión y socialización de temas de prevención	Difundir a 3000 funcionarios y servidores municipales los temas de prevención, transparencia y control social	0,00	15/01/2017	15/12/2017					
	MONITOREO Y VIGILANCIA EN PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN LAS DEPENDENCIAS DEL DMDMQ	Procurar que las Empresas y Dependencias municipales del DMQ garanticen total eficiencia, transparencia y calidad en sus procesos de contratación, a través del monitoreo integral y acompañamiento en dichos procesos	Monitorear y vigilar el 100% de los procesos de contratación priorizados de las distintas entidades municipales del MDMQ	0,00	16/01/2017	29/12/2017					
	<b>TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN</b>				<b>570,00</b>						
	FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				30/04/2017						
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL							
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k):				UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y PROCESOS							
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k):				MIREYA CHAMORRO CHULDE							
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				<a href="mailto:mireya.chamorro@quitohonesto.gob.ec">mireya.chamorro@quitohonesto.gob.ec</a>							
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				2525-726 EXT 117							